

VERA8

**Deutsch
Englisch / Französisch
Mathematik**

**Durchführungsanleitung
2021**

für Lehrerinnen und Lehrer

Zentrale Lernstandserhebungen in der Jahrgangsstufe 8
(VERA-8)

Inhalt

	Seite
Einführung	3
Wer macht was?	5
Vor, während und nach den Tests	6
Hinweise zu den Fächern	
Deutsch	8
Englisch und Französisch	10
Mathematik	12

Aktuelle Hinweise sowie weitere Informationen erhalten Sie im VERA-Portal (www.projekt-vera8.de) und auf den Internetseiten unter:

www.schulentwicklung.nrw.de
➔ Lernstand 8

Dort finden Sie weitere Hinweise in den beiden Manualen:

- *Manual zum VERA-Portal* (Informationen zum Umgang mit dem neuen VERA-8-Portal)
- *CBT-Manual* (bei Teilnahme an der computerbasierten Testung, CBT)

Sie benötigen Unterstützung?

Technischer Support in Landau (zepf):

Telefonisch:

- 03.08. – 17.08.2021 Mailsupport mit tel. Rückrufmöglichkeit
- 18.08. – 31.08.2021 12-14 Uhr Telefonsupport
- 01.09. – 30.09.2021 10-15 Uhr Telefonsupport (14.9.-30.9.: ab 8 Uhr)
- 01.10. – 08.10.2021 11:30 – 14 Uhr Telefonsupport

unter den Rufnummern: 06341 280 31-118 und 06341 280 31-119.

Mailsupport (durchgehend erreichbar): vera8-support@uni-landau.de

Bei fachlichen Fragen oder Anfragen zu Passwörtern u. ä.:

Qualitäts- und UnterstützungsAgentur – Landesinstitut für Schule (QUA-LiS NRW)
Arbeitsbereich 2

E-Mail: vera8@qua-lis.nrw.de

Telefon: 02921 / 683-9998

Internet: www.schulentwicklung.nrw.de/lernstand8

Einführung

Für alle beteiligten Kolleginnen und Kollegen in Nordrhein-Westfalen gelten die Vorgaben aus dem RdErl. d. MSW v. 20.12.2006 (BASS 12-32 Nr. 4); siehe: www.schulentwicklung.nrw.de.

Zeitfenster zur Durchführung der Lernstandserhebungen (VERA-8) 2021

Dienstag, 14. September 2021 bis Donnerstag, 30. September 2021

Bitte beachten Sie, dass zur zeitnahen Berechnung und Rückmeldung der Ergebnisse die Frist zur Dateneingabe eingehalten werden muss (**08. Oktober 2021**).

Es wird empfohlen, die Lernstandserhebungen jeweils in der zweiten und dritten oder dritten und vierten Unterrichtsstunde durchzuführen.

Schwerpunkte 2021

Aufgrund der Corona-Pandemie konnten keine neuen Aufgaben entwickelt werden. Deshalb werden im laufenden Schuljahr die Aufgaben aus dem letzten Durchgang verwendet. In Nordrhein-Westfalen werden die Lernstandserhebungen (VERA-8) 2021 mit folgenden Schwerpunkten durchgeführt:

Deutsch (Dauer 45 Minuten, inkl. Einführung und Pause)

- *Leseverstehen*
- *Rechtschreiben (nicht verpflichtend)*

Falls der Testteil Rechtschreiben zusätzlich durchgeführt wird, beträgt die benötigte Gesamtzeit ca. 90 Minuten.

Mathematik (Dauer 70 Minuten, inkl. Einführung)

- Aufgaben zu allen prozessbezogenen Kompetenzen (*Werkzeuge, Argumentieren/Kommunizieren, Problemlösen und Modellieren*) und allen vier Inhaltsbereichen (*Arithmetik/Algebra, Funktionen, Geometrie und Stochastik*)

Englisch bzw. Französisch (Dauer 90 Minuten, inkl. Einführung und Pause)

- *Hörverstehen und Leseverstehen*

Bei Lerngruppen, die in **Französisch ab der fünften Klasse** unterrichtet werden, kann gewählt werden, ob sie die Lernstandserhebung im Fach Französisch oder Englisch schreiben.

Bei einer **freiwilligen Teilnahme an Französisch als zweite Fremdsprache** ist zusätzlich zum Testtag in Englisch von der Schule ein vierter Testtermin für Französisch festzulegen. Eine nachträgliche Anmeldung zur Lernstandserhebung im Fach Französisch ist nicht möglich; Klassen mit Latein oder einer anderen Fremdsprache als Französisch ab Klasse 5 nehmen verbindlich im Fach Englisch teil (vgl. BASS 12-32 Nr. 4).

Testheftvarianten

Alle Klassen und Lerngruppen erhalten das auf den angestrebten Bildungsabschluss (HSA, MSA, Gym) angepasste Testheft.

In den Fächern *Deutsch* und *Mathematik* werden drei unterschiedliche Testheftvarianten eingesetzt:

- Testheft A (orientiert an den Bildungsstandards der KMK für den HSA)
- Testheft B (orientiert an den Bildungsstandards der KMK für den MSA)
- Testheft C (orientiert am gymnasialen Bildungsgang)

In den Fächern *Englisch* und *Französisch* wird mit folgenden zwei Testheftvarianten getestet:

- Testheft 1 (orientiert an den Bildungsstandards der KMK für den HSA und MSA)
- Testheft 2 (orientiert am gymnasialen Bildungsgang)

Besonderheiten im Fach Deutsch

Bei papierbasierter Testung erhalten

- Hauptschulen das Testheft für den HSA,
- Gesamtschulen, Gemeinschaftsschulen und Sekundarschulen, die keine Fachleistungsdifferenzierung festgelegt haben, das Testheft für den MSA.

Bei computerbasierter Testung können

- Gesamtschulen, Gemeinschaftsschulen und Sekundarschulen ohne Fachleistungsdifferenzierung sowie
- Hauptschulen

zwischen dem Testheft für den HSA oder MSA wählen.

Die Vorgaben in dieser **Durchführungsanleitung** und in den **Auswertungsanleitungen** der einzelnen Fächer sind für die Durchführung der Lernstandserhebungen verbindlich. Weiteres regelt der **Erlass** zu den Lernstandserhebungen (BASS 12-32 Nr. 4)

(siehe www.schulentwicklung.nrw.de ➔ Lernstandserhebungen 8 ➔ Materialien und Berichte).

Zentrale Lernstandserhebungen dienen als Diagnoseinstrument und werden nicht als Klassenarbeit gewertet und nicht benotet (vgl. Ziff. 1.3 d. RdErl. des MSW vom 20.12.2006).

Hinweise zur Auswertung und Nutzung der Ergebnisse erhalten Sie in den fachspezifischen Handreichungen:

„Auswertungsanleitung und Hinweise zur Nutzung der Ergebnisse“.

Wer macht was?

Wichtig für das Gelingen der Lernstandserhebungen ist die **Einhaltung gleicher Bearbeitungszeiten und Verfahrensbedingungen** in allen teilnehmenden Klassen und Lerngruppen. Deshalb ist es erforderlich, dass sich die Schulen genau an die Vorgaben und Arbeitsschritte dieser Durchführungsanleitung halten. Nur bei vergleichbaren Bedingungen der Testdurchführung und Korrektur können Ergebnisse erzielt werden, die Orientierungen in vergleichender Perspektive ermöglichen.

Schulleitung, Koordinatorin bzw. Koordinator

Die Schulleitung bzw. die Koordinatorin oder der Koordinator informiert die beteiligten Kolleginnen und Kollegen über Ziele, Ablauf und Rahmenbedingungen der Lernstandserhebungen. Sie organisieren die Verteilung aller zugesendeten Materialien.

Die Koordinatorinnen und Koordinatoren legen im Vorfeld eine **Schülerliste für die gesamte Jahrgangsstufe** an, in der jeder Schülerin bzw. jedem Schüler eine eigene Kennnummer (Schüler-ID) zugeordnet wird. Damit ist gewährleistet, dass jede Schülerin bzw. jeder Schüler über alle Fächer hinweg dieselbe Schüler-ID hat und diese jeder beteiligten Lehrkraft zur Verfügung steht.

Die Koordinatorinnen und Koordinatoren teilen den Fachlehrerinnen und Fachlehrern **Schulnummer und Schulkennwort** für den Zugang zum geschützten Online-Portal mit. Es ist wichtig, dass sich alle beteiligten Lehrkräfte im **VERA-Portal** ab dem Durchführungszeitpunkt regelmäßig über aktuelle Hinweise informieren:

www.projekt-vera8.de

Modifizierte Testhefte für die Förderschwerpunkte „Hören und Kommunikation“, „Sehen“ oder „Sprache“ können nach Erhalt der gedruckten Testmaterialien mit dem Koordinatorenkennwort im VERA-Portal heruntergeladen werden.

Fachlehrerinnen und Fachlehrer

Die Tests werden in der Regel von den Fachlehrerinnen und Fachlehrern der Klassen bzw. der Lerngruppen durchgeführt.

Es hat sich bewährt, den Klassen bzw. Lerngruppen im Vorfeld die Ziele des Tests sowie die Testbereiche und Aufgabentypen der Lernstandserhebungen zu erläutern und an ausgewählten Beispielen zu veranschaulichen und zu erproben. „Testtraining“ im Sinne eines umfangreichen Übens ist dagegen weder notwendig noch sinnvoll.

Bitte verwenden Sie die Unterrichtsmaterialien zur Durchführung einer *Hinführungsstunde*:

www.schulentwicklung.nrw.de

➔ Lernstandserhebungen 8 ➔ Hinweise zur Durchführung ➔ Vor den Tests

Vor, während und nach den Tests

Teilnahme

An den Tests nehmen grundsätzlich **alle** Schülerinnen und Schüler der Jahrgangsstufe 8 teil. Über die Teilnahme von Schülerinnen und Schülern mit sonderpädagogischem Unterstützungsbedarf und denen, die weniger als zwölf Monate in Deutschland leben und zudem über unzureichende deutsche Sprachkenntnisse verfügen, entscheidet die Schule.

- Schülerinnen und Schüler, die an dem Tag der Durchführung fehlen, haben keinen Anspruch auf einen **Nachschreibtermin**. Die Entscheidung darüber obliegt der Schule.

Vor den Tests

- Die Klassenleitung teilt den Flyer „Lernstandserhebungen und Vergleichsarbeiten – Informationen für Eltern“ aus.
- Die Fachlehrkräfte
 - füllen auf der Grundlage der *Schülerliste*, in der die Koordinatorinnen bzw. Koordinatoren jeder Schülerin und jedem Schüler eine Schüler-ID (Kennnummer) zugeordnet haben, für ihre Klasse bzw. ihre Lerngruppe eine eigene **Schülerliste** aus (Kopiervorlage im passwortgeschützten VERA-Portal unter "Download → Materialiendownload → Nach der Durchführung → Tabellarische Hilfe zur Dateneingabe"). Diese Liste ist später die Grundlage für die Eingabe der Ergebnisdaten im VERA-Portal und dient der Zuordnung von Ergebnisrückmeldungen für die Schülerinnen und Schüler.
 - schreiben vor Testbeginn die Klassen- bzw. Kursbezeichnung sowie Name und Schüler-ID der einzelnen Schülerinnen und Schüler auf die **Deckblätter** der Aufgabenhefte. So ist eine gezielte Ausgabe der Aufgabenhefte an die Schülerinnen und Schüler beim Test und später zur Besprechung der Ergebnisse in der Klasse bzw. Lerngruppe möglich.
 - informieren die Schülerinnen und Schüler darüber, dass in der Testsituation die Regeln von Klassenarbeiten gelten (Einzelarbeit, kein „Mogeln“ ...). Es ist sinnvoll, den Schülerinnen und Schülern vorab die Aufgabenschwerpunkte der Lernstandserhebungen bekannt zu geben. Ein gezieltes Üben bestimmter Schwerpunktbereiche ist nicht notwendig und auch nicht sinnvoll. **Hinweise zur Hinführung** der Schülerinnen und Schüler finden Sie unter:
www.schulentwicklung.nrw.de
➔ Lernstandserhebungen ➔ Hinweise zur Durchführung ➔ Vor den Tests

Während der Tests

- Die Schülerinnen und Schüler sollen so weit auseinander sitzen, dass ein Abschreiben vermieden wird.
- Die Schülerinnen und Schüler dürfen den **Raum während des Tests nicht verlassen**. Selbstverständlich können sie aber während des Tests einzeln die Toiletten aufsuchen.
- In Deutsch und den Fremdsprachen wird jeder Testteil von den Schülerinnen und Schülern gemeinsam begonnen. Fordern Sie die „schnellen“ Schülerinnen und Schüler, die ihre Aufgaben vor dem Ende der für diesen Testteil vorgesehenen Zeit fertig bearbeitet haben, zur Kontrolle und nochmaligen Durchsicht ihrer Lösungen auf. Sollten sie dennoch freie Zeit haben, schließen diese Schülerinnen und Schüler ihre Aufgabenhefte und beschäftigen sich still. Schulmaterialien (Lehr- oder Wörterbücher, Hausaufgaben etc.) dürfen nicht auf dem Tisch liegen. Nach Beendigung eines Testteils, d. h. wenn die jeweilige Bearbeitungszeit für einen Testteil abgelaufen ist, darf nicht mehr zurückgeblättert werden. Ein Vorspringen zum nächsten Testteil ist ebenfalls nicht erlaubt.
- Sammeln Sie am Ende der Testzeit die Aufgabenhefte ein.

Nach den Tests

- Die Auswertung der Schülerantworten erfolgt in den Schulen nach den Vorgaben der Auswertungsanleitungen, die fachspezifisch unterschiedlich sind (➔ siehe **Teil 3** der Handreichung „**Auswertungsanleitung und Hinweise zur Nutzung der Ergebnisse**“).
- Das Verfahren zur Auswertung und zur Ergebnisrückmeldung wird in den Auswertungsanleitungen zu den einzelnen Fächern beschrieben. Die **Dateneingabe** muss für alle Fächer am **08.10.2021** im Onlineportal (www.projekt-vera8.de) abgeschlossen sein.
- Die Aufgabenhefte verbleiben bis zum Ende des Schuljahres in den Schulen und werden dann an die Schülerinnen und Schüler zurückgegeben. Sie können die Aufgabenhefte zur Besprechung der Aufgaben und der Ergebnisse selbstverständlich im Unterricht an die Schülerinnen und Schüler austeilen. Erziehungsberechtigten ist auf Wunsch Einblick in die Schülerhefte ihrer Kinder zu gewähren.

Hinweise zu den Fächern

Deutsch

Im Fach Deutsch werden die Bereiche *Leseverstehen* und optional *Rechtschreiben* getestet. Für den optionalen Teil Rechtschreiben wird eine Abspielgerät (CD-Player) benötigt.

Zeitplan

Eine Woche vor dem Durchführungstag

- Ausgabe der **Durchführungsanleitungen** an die Fachlehrerinnen und Fachlehrer durch die Koordinatorin bzw. den Koordinator.

Am Vortag

- Ausgabe der **Testhefte**, **CDs** und der **Auswertungsanleitungen** (*Auswertungsanleitung und Hinweise zur Nutzung der Ergebnisse im Fach Deutsch*) an die Lehrerinnen und Lehrer, die die Lernstandserhebung durchführen.
- **Beschriftung der Testhefte** (Klassen- bzw. Kursbezeichnung, Name und Kennnummer der einzelnen Schülerinnen und Schüler) vor der Testdurchführung durch die Fachlehrerinnen und Fachlehrer.
- **Bereitstellen eines CD-Abspielgeräts** und **Testen auf Funktionstüchtigkeit** (Anhören der gesamten CD auf dem für die Durchführung vorgesehenen CD-Abspielgerät; dies ist notwendig, um sicherzustellen, dass das Abspielgerät die CD korrekt wiedergibt).

Dauer

Die Testdauer beträgt insgesamt **45 Minuten** (ohne Rechtschreiben) bzw. **90 Minuten** (mit Rechtschreiben, inkl. Einführung). Die Entscheidung über die Durchführung des freiwilligen Testteils Rechtschreiben muss in jeder Lerngruppe einheitlich getroffen werden.

Hilfsmittel

- Die Schülerinnen und Schüler benötigen einen Stift (z. B. einen Kugelschreiber oder einen Füllfederhalter).
- Die Benutzung von Wörterbüchern (Duden etc.) oder sonstiger Hilfsmittel ist **nicht** gestattet.

Materialien für Schülerinnen und Schüler

- Die Schülerinnen und Schüler erhalten ein Testheft.
- Zusätzliches Papier wird nicht benötigt.

Material für die Lehrerinnen und Lehrer

- Pro Klasse bzw. Lerngruppe werden eine **CD** für den optionalen Teil Rechtschreiben sowie ein Exemplar der **Auswertungsanleitung** (*Auswertungsanleitung und Hinweise zur Nutzung der Ergebnisse im Fach Deutsch*) zur Verfügung gestellt.

Am Durchführungstag

Allgemeine Hinweise

- Bitte stellen Sie sicher, dass der Sitzabstand zwischen den Schülerinnen und Schülern während des Tests möglichst groß ist, damit ein Abschreiben vermieden werden kann.

- Gehen Sie bitte gemeinsam mit den Schülerinnen und Schülern die **Eingangsseite** des Tests („Liebe Schülerin, lieber Schüler ...“) durch und beantworten Sie im Vorfeld Fragen zum Ablauf des Tests. Vor und während des Tests dürfen keine inhaltlichen Hinweise gegeben werden.

Der Test wird nach folgendem **Ablaufschema** durchgeführt:

Testablauf	Zeit
<p>Einführung/Informationen:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Austeilen der Aufgabenhefte • Lesen des Einführungstextes durch die Schülerinnen und Schüler und Beantwortung von Fragen zum Testablauf 	ca. 5 Min.
<p>Bearbeitung der Aufgaben</p> <ul style="list-style-type: none"> • Die Bearbeitungszeit ist nicht variabel. • Teil 1: Lesen • 10 Minuten vor Ende der Arbeitszeit Information an die Schülerinnen und Schüler über die noch verbleibende Testzeit. • <i>Optional:</i> <i>Pause</i> <i>Teil 2: Rechtschreiben, zu Beginn bitte den Track von CD abspielen</i> 	~40 Min. 5 Min. ~40 Min.
<p>Einsammeln der Aufgabenhefte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vergewissern Sie sich, dass alle Aufgabenhefte eingesammelt worden sind. 	
<p>Testzeit</p>	ca. 45 Minuten bzw. 90 Minuten

Englisch und Französisch (ab Klasse 5)

In den Fächern Englisch und Französisch werden die Bereiche *Hörverstehen* und *Leseverstehen* getestet. Der Testablauf bei der freiwilligen Durchführung von Französisch als zweite Fremdsprache ab Klasse 6 ist derselbe wie in der ersten Fremdsprache.

Zeitplan

Eine Woche vor dem Durchführungstag

- Ausgabe der **Durchführungsanleitungen** an die Fachlehrerinnen und Fachlehrer durch die Koordinatorin bzw. den Koordinator.

Am Vortag

- Ausgabe der **Testhefte**, **CDs** und der **Auswertungsanleitungen** (*Auswertungsanleitung und Hinweise zur Nutzung der Ergebnisse im Fach Englisch bzw. Französisch*) an die Lehrerinnen und Lehrer, die die Lernstandserhebung durchführen.
- **Beschriftung der Testhefte** (Klassen- bzw. Kursbezeichnung, Name und Kennnummer der einzelnen Schülerinnen und Schüler) vor der Testdurchführung durch die Fachlehrerinnen und Fachlehrer.
- **Bereitstellen eines CD-Abspielgeräts und Testen auf Funktionstüchtigkeit** (Anhören der gesamten CD auf dem für die Durchführung vorgesehenen CD-Abspielgerät; dies ist notwendig, um sicherzustellen, dass das Abspielgerät die CD korrekt wiedergibt).

Dauer

- Die Testdauer beträgt insgesamt **90 Minuten** (mit Einführung).

Hilfsmittel

- Die Schülerinnen und Schüler benötigen einen Stift (z. B. einen Kugelschreiber oder einen Füllfederhalter).
- Die Benutzung von Wörterbüchern, Grammatiken oder sonstigen Hilfsmitteln ist nicht gestattet.
- Die Schülerinnen und Schüler müssen in diesem Diagnoseverfahren ggf. **unbekannte Vokabeln** aus dem Kontext erschließen. Bitte geben Sie keine inhaltliche Hilfestellung.

Materialien für Schülerinnen und Schüler

- Die Schülerinnen und Schüler erhalten ein Testheft.
- Zusätzliches Papier wird nicht benötigt.

Material für die Lehrerinnen und Lehrer

- Pro Klasse bzw. Kurs werden eine **CD** mit den Hörtexten sowie ein Exemplar der **Auswertungsanleitung** (*Auswertungsanleitung und Hinweise zur Nutzung der Ergebnisse im Fach Englisch bzw. Französisch*) zur Verfügung gestellt. Die CD enthält direkt abspielbare Hörteile I und II.

Hinweise zu den Testteilen

- Der Test besteht aus vier Teilen in der Reihenfolge Hören I, Lesen I, Hören II und Lesen II.
- Der Test beginnt mit Aufgaben zum Hörverstehen (Hören, Teil I). Die Höraufgaben befinden sich auf der CD. Jeder Teil ist zu einem ca. 20-minütigen Track zusammengefasst (**die genaue Abspielzeit kann etwas variieren, beträgt aber insgesamt für beide Blöcke zusammen ca. 40 Minuten**). Die Bearbeitungszeit wird durch die CD vorgegeben und ist in den Tracks schon enthalten. Sie müssen also

nur die CD einlegen und den ersten Track anwählen. Es werden dann automatisch ALLE Höraufgaben nacheinander vorgespielt, einschließlich der Pausen, die die Schüler zum Bearbeiten der Aufgaben benötigen. Es ist NICHT möglich, zurückzuspringen und einzelne Aufgaben erneut vorzuspielen.

- Nach den Hörteilen (Track 1 und 2) halten Sie den CD-Spieler jeweils an und stoppen Sie bitte für die beiden Leseteile jeweils die vorgegebene Zeit von **20 Minuten**.

Am Durchführungstag

Allgemeine Hinweise

- Achten Sie darauf, dass am Testtag in der Klasse bzw. in dem Kurs ein **CD-Abspielgerät** zur Verfügung steht.
- Bitte stellen Sie sicher, dass der Sitzabstand zwischen den Schülerinnen und Schülern während des Tests möglichst groß ist, damit ein Abschreiben vermieden werden kann.
- Gehen Sie bitte gemeinsam mit den Schülerinnen und Schülern die **Eingangsseite** des Tests („Liebe Schülerin, lieber Schüler ...“) durch und informieren Sie die Klassen insbesondere auch über den Ablauf der Höraufgaben. Fragen zum Ablauf des Tests können im Vorfeld beantwortet werden. Vor und während des Tests dürfen keine inhaltlichen Hinweise gegeben werden.

Der Test wird nach folgendem **Ablaufschema** durchgeführt:

Testablauf	Zeit
Einführung/Informationen: <ul style="list-style-type: none"> • Austeilen der Aufgabenhefte • Lesen des Einführungstextes durch die Schülerinnen und Schüler und Beantwortung von Fragen zum Testablauf 	ca. 5-10 Min.
Bearbeitung der Aufgaben <ul style="list-style-type: none"> • Hören I, nach Ende von Track 1 bitte CD pausieren • Lesen I • Pause • Hören II, nach Ende von Track 2 bitte CD stoppen • Lesen II 	~20 Min.* 20 Min. 5 Min. ~20 Min.* 20 Min.
Einsammeln der Aufgabenhefte <ul style="list-style-type: none"> • Vergewissern Sie sich, dass alle Aufgabenhefte eingesammelt worden sind. 	
Testzeit	ca. 90 Minuten

* Hinweis: Die Zeiten bei den jeweiligen Aufgabenblöcken können variieren. Die Gesamtzeit für den Testteil Hören wird jedoch nicht überschritten.

Mathematik

In Mathematik werden alle prozessbezogenen Kompetenzen (*Argumentieren/Kommunizieren, Modellieren, Problemlösen und Werkzeuge*) und alle vier Inhaltsbereiche (*Arithmetik/Algebra, Funktionen, Geometrie und Stochastik*) getestet.

Zeitplan

Eine Woche vor dem Durchführungstag

- Ausgabe der **Durchführungsanleitungen** an die Fachlehrerinnen und Fachlehrer durch die Koordinatorin bzw. den Koordinator.

Am Vortag

- Ausgabe der **Testhefte** und der **Auswertungsanleitungen** (*Auswertungsanleitung und Hinweise zur Nutzung der Ergebnisse im Fach Mathematik*) an die Lehrerinnen und Lehrer, die die Lernstandserhebung durchführen, durch die Koordinatorin bzw. den Koordinator.
- **Beschriftung der Testhefte** (Klassen-/Kursbezeichnung, Name und Kennnummer der einzelnen Schülerinnen und Schüler) vor der Testdurchführung durch die Fachlehrerinnen und Fachlehrer.

Dauer

- Die Testdauer beträgt insgesamt **70 Minuten** (inkl. 10 Minuten für die Einführung).

Hilfsmittel

- Die Schülerinnen und Schüler benötigen einen Bleistift für die Zeichnungen sowie einen Kugelschreiber oder Füllfederhalter für die Einträge und einen Radiergummi.
- Als Hilfsmittel sind notwendig: Zirkel, Geodreieck und der eingeführte Taschenrechner mit all seinen Funktionen. Formelsammlungen sind nicht zugelassen.

Material für Schülerinnen und Schüler

- Die Schülerinnen und Schüler erhalten ein Testheft.

Material für die Lehrerinnen und Lehrer

- Pro Klasse bzw. Kurs wird ein Exemplar der **Auswertungsanleitung** (*Auswertungsanleitung und Hinweise zur Nutzung der Ergebnisse im Fach Mathematik*) zur Verfügung gestellt.

Am Durchführungstag

Allgemeine Hinweise

- Stellen Sie bitte sicher, dass der Sitzabstand zwischen den Schülerinnen und Schülern während des Tests möglichst groß ist, damit ein Abschreiben vermieden werden kann.
- Gehen Sie bitte gemeinsam mit den Schülerinnen und Schülern die **Eingangsseite** des Tests („Liebe Schülerin, lieber Schüler ...“) durch und beantworten Sie im Vorfeld organisatorische Fragen zum Ablauf des Tests. Vor und während des Tests dürfen keine inhaltlichen Hinweise gegeben werden.

Der Test wird nach folgendem **Ablaufschema** durchgeführt:

Testablauf	Zeit
Einführung/Informationen: <ul style="list-style-type: none"> • Austeilen der Aufgabenhefte • Lesen des Einführungstextes durch die Schülerinnen und Schüler 	ca. 10 Min.
Bearbeitung der Aufgaben <ul style="list-style-type: none"> • 10 Minuten vor Ende der Arbeitszeit Information an die Schülerinnen und Schüler über die noch verbleibende Testzeit 	60 Min.
Einsammeln der Aufgabenhefte <ul style="list-style-type: none"> • Vergewissern Sie sich, dass alle Aufgabenhefte eingesammelt worden sind (Notizzettel werden in die Testhefte eingelegt). 	
Testzeit	ca. 70 Minuten

Herausgeber: Qualitäts- und UnterstützungsAgentur – Landesinstitut für Schule (QUA-LiS NRW)
Paradieser Weg 64
59494 Soest

Testentwicklung: Institut zur Qualitätsentwicklung im Bildungswesen (IQB)
Luisenstraße 56
10117 Berlin