**UV 9.1 Wie funktioniert unser Schulnetzwerk?**

|  |  |
| --- | --- |
| **Leitfragen:**   * *Wie verwalte ich Dateien im Schulnetzwerk?* * *Wie melde ich mich bei der Lernplattform an?* * *Welche Anforderungen soll ein sicheres Passwort erfüllen?* * *Wie lade ich Dateien von der Lernplattform herunter und wie lege ich Dateien in dieser ab?* * *Wie dokumentiere ich Unterrichtsinhalte in einem Lernblog?* | **Ausschärfung der Inhaltsschwerpunkte:**   * Austausch von Dateien über das Schulnetzwerk * Strukturierte Dateiverwaltung mithilfe von Ordnern und Unterordnern * Umgang mit der schuleigenen Lernplattform * Erstellung eines Lernblogbeitrages |

**Vorhabenbezogene Konkretisierung:**

Die Lernenden lernen die grundsätzliche Struktur des Schulnetzwerkes kennen. Nach der Anmeldung an einem beliebigen Computer im Schulnetzwerk haben sie Zugriff auf ihren persönlichen Ordner. Zur strukturierten Ablage von Dateien erstellen sie in ihrem persönlichen Ordner einen Ordner „Informatik“ und legen zu jedem Unterrichtsvorhaben einen Unterordner an. Aus dem schulweiten Tausch kopieren sie den Ordner „Verknüpfungen“, der Internetverknüpfungen zu einigen im Unterricht verwendeten Internetseiten (Lernplattform Moodle, Lernblog, etc.) enthält, und speichern eine Kopie in ihrem persönlichen Ordner ab.

Anschließend melden sie sich bei der schuleigenen Lernplattform an bzw. registrieren sich, falls sie noch kein Benutzerkonto haben, und schreiben sich im zugehörigen Informatikkurs ein. In diesem Zusammenhang wird das Thema sichere Passwörter angesprochen und die Lernenden erhalten Tipps, wie man ein sicheres und dennoch gut zu merkendes Passwort erstellt. Die Anmeldung bei der Lernplattform Moodle kann im „Unterrichtsvorhaben III - Mein digitaler Fußabdruck – wo hinterlasse ich Daten und was kann daraus geschlossen werden?“ wieder aufgegriffen werden.

Danach erstellen die Lernenden ein Bildschirmfoto (zum Beispiel mit dem Programm Snipping-Tool) der von ihnen erstellten Ordnerstruktur und laden dieses in einem zugehörigen Upload-Bereich bei Moodle hoch. Von der Moodle-Plattform laden sie sich die Benutzerordnung der Schule herunter und speichern diese in ihrem persönlichen Ordner ab.

Um die Unterrichtsinhalte zu dokumentieren, registrieren sie einen Lernblog auf der schuleigenen Word-Press-Seite. Sie verfassen einen kurzen ersten Lernblogeintrag über ihre Erfahrungen im Umgang mit Computern, ggf. ihre Programmiererfahrungen und ihre Erwartungen an den Informatikunterricht. Am Ende legen sie eine Verknüpfung zu ihrem Lernblog in ihrer Ordnerstruktur und eine Kopie für die Lehrkraft im schulweiten Tausch ab.

**Zeitbedarf**: 2 Std.

**Sequenzierung des Unterrichtsvorhabens:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Unterrichtssequenzen** | **Zu entwickelnde (inhaltsfeldbezogene konkretisierte) Kompetenzen** | **Beispiele, Medien, Materialien** |
| * Dateiaustausch im Schulnetzwerk * Dateiaustausch über die Lernplattform * Dokumentation von Unterrichtsinhalten in einem Lernblog | Die Schülerinnen und Schüler   * überprüfen standardisierte Angaben auf formale Korrektheit (A), * verarbeiten Daten mithilfe von Informatiksystemen (MI), * erläutern Prinzipien der strukturierten Dateiverwaltung und wenden diese an (MI), * kommunizieren und tauschen Daten mithilfe von Netzen aus (KK), * erarbeiten sich die Funktionsweise einer Anwendung selbstständig (DI). | Lernplattform Moodle  schuleigener Word-Press-Blog  Bildschirmfotos mit dem Snipping-Tool erstellen |