**Vorbemerkung:**

Der Unterricht wird auch im Schuljahr 2020/2021 in der Regel als Präsenzunterricht erteilt. Dennoch kann es aus unterschiedlichen Gründen (s. Verordnung bzw. Handreichung) nötig sein, den Präsenzunterricht partiell durch Phasen des Distanzunterrichts zu ergänzen und in seltensten Fällen den Unterricht vollständig für einen begrenzten Zeitraum als Distanzunterricht durchzuführen. Die organisatorische Ausgestaltung der lernförderlichen Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht obliegt der einzelnen Schule. Hinweise hierzu sind in der „Handreichung zur lernförderlichen Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht“ zu finden. Um der Individualität dieser Ausgestaltung Rechnung zu tragen, veröffentlicht die QUA-LiS u.a. konkretisierte Unterrichtsvorhaben zum Distanzunterricht.

Ein für die Präsenz geplanter Unterricht lässt sich nicht 1:1 in die Distanz überführen. Dahingegen lässt sich umgekehrt der für die Distanz geplante Unterricht vollständig in den Präsenzunterricht überführen. Die Planung von Distanzunterricht mit moderaten synchronen Phasen lassen sich gut für den Präsenzunterricht anreichern, wenn nötig. Es scheint sinnvoll, die Präsenzphasen mit den Inhalten zu gestalten, die in Präsenz deutlich einfacher und somit schneller zu regeln sind (z.B. organisatorische Aspekte). Außerdem ist die Durchführung von Klassenarbeiten und Prüfungen gemäß der “Zweiten Verordnung zur befristeten Änderung der Ausbildungs- und Prüfungsordnungen gemäß § 52 SchulG” im Präsenzunterricht vorgesehen.

Das vorliegende Unterrichtsvorhaben soll somit bei der individuellen Ausgestaltung einer lernförderlichen Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht unterstützend sein.

|  |
| --- |
| Konkretisiertes Unterrichtsvorhaben 7.1-2  ***“Who calls Britain ‘home’?” – Creating a VIP file on famous Britons*** |
| Das Unterrichtsvorhaben dient der inhaltlichen und kreativen Auseinandersetzung mit Sach- und Hör-/Hörsehtexten zu berühmten Persönlichkeiten Großbritanniens. Ausgehend von ihren Interessen und Erfahrungen (z.B. Persönlichkeiten aus den Bereichen Sport, Musik, Film, Fernsehen etc.) recherchieren die SuS Informationen über britische Stars und erstellen aus den Informationen einVIP Profil.Im Bereich der funktionalen kommunikativen Kompetenz liegt der Schwerpunkt auf der Förderung der Teilkompetenzen Hör-/Hörsehverstehen und Schreiben*.* |
| **Stundenkontingent:** ca. 12 U-Std. |
| **Interkulturelle kommunikative Kompetenz** |
| **Orientierungswissen:** Teilhabe am gesellschaftlichen Leben: historisch und kulturell wichtige Personen  **Interkulturelle Einstellungen und Bewusstheit:** Einstellungen und Lebensstile vergleichen und sie in Frage stellen |
| **Funktionale kommunikative Kompetenz** |
| ***Hör-/Hörsehverstehen:*** Hör-/Hörsehtexten Hauptpunkte und wichtige Details entnehmen  **Leseverstehen:** Sach- und Gebrauchstexten die Gesamtaussage sowie Hauptpunkte und wichtige Details entnehmen  ***Schreiben:*** Texte in beschreibender, berichtender [, und] zusammenfassender, [erzählender, erklärender und argumentierender] Absicht verfassen; kreativ gestaltend eigene Texte verfassen  **Ergänzend:**  **Sprechen: an Gesprächen teilnehmen:** am*classroom discourse* und an Gesprächen in vertrauten Situationen in der Form des freien Gesprächs aktiv teilnehmen (z.B. Austausch in Gruppenarbeitsphasen, Feedback) |
| **Verfügen über sprachliche Mittel**  **Wortschatz:**einen funktionalenund erweiterten thematischen Wortschatz (z.B. *describing people*)situationsangemessen verwenden  **Grammatik:** Handlungen vergleichen und näher beschreiben, z.B. *adverbs of degree; adverbial clauses: reason, contrast, comparison*  **Aussprache/Intonation:** ein erweitertes Grundrepertoire an Aussprache- und Intonationsmustern nutzen und der Hör- und Sprechabsicht entsprechend weitgehend korrekt verwenden  **Orthografie:** ein Repertoire grundlegender Regeln der Rechtschreibung und Zeichensetzung anwenden (z.B. Kommagebrauch bei Relativsätzen; Komma und Punkt in Zahlen) |
| **Text- und Medienkompetenz** |
| **Ausgangstexte**: Informationsrecherchen zu einem Thema durchführen und die themenrelevanten Informationen und Daten filtern, strukturieren und aufbereiten (informierende Texte; Interviews; Zeitschriftenartikel; Audio- und Videoclips)  **Zieltexte**: Arbeitsergebnisse mit Hilfe von digitalen Werkzeugen adressatengerecht gestalten und präsentieren (Zusammenfassungen; Plakate, digital gestützte Präsentationen – auch als Skript) |
| **Sprachlernkompetenz** |
| * unterschiedliche anwendungsorientierte Formen der Wortschatzarbeit einsetzen * den eigenen Lernfortschritt einschätzen, Anregungen aufnehmen sowie eigene Fehlerschwerpunkte gezielt bearbeiten (grundlegende Strategien zum produktiven Umgang mit Feedback) |
| **Sprachbewusstheit** |
| * ihren Sprachgebrauch an die Erfordernisse einfacher Kommunikationssituationen anpassen (Informationen sachlich wiedergeben) |

|  |
| --- |
| **Weitere Hinweise, Vereinbarungen und Absprachen** |
| * **Leistungsüberprüfung**: Leseverstehen, Schreiben   ***synchron/Präsenz:*** Hör-/Hörsehverstehen, Leseverstehen, Schreiben  ***asynchron/Distanz*:** Verfassen/Erstellen sowie Präsentation von *VIP files*, z.B. digitale Steckbriefe, auch in Form von Audiofiles oder Videosequenzen, auf der Grundlage von vorherigen Übungen zu Lese- und Hör-/Hörsehverstehen |

|  |
| --- |
| **Anmerkungen und Empfehlungen zum Distanzunterricht\*** |
| * Das UV kann komplett im Distanzunterricht durchgeführt werden, das Verhältnis von Distanz- und Präsenzformaten kann jedoch variabel gestaltet werden. In den Projektphasen arbeiten die SuS selbständig asynchron innerhalb eines gesetzten Zeitrahmens. * Die Präsentationen der Arbeitsergebnisse der einzelnen Phasen erfolgt nach Möglichkeit synchron. |

|  |
| --- |
| **Links und weiterführende Materialien[[1]](#footnote-2)** |
| Finding information online   * <https://ikeepsafe.org/content/uploads/2019/06/Class-1_Become-an-Online-Sleuth_FINAL-1.pdf> * <https://www.doe.k12.de.us/cms/lib/DE01922744/Centricity/Domain/368/Digital%20Citizenship%20class-1-become-an-online-sleuth.pdf> * <https://www.bbc.co.uk/bitesize/topics/zd92fg8/articles/zt9thyc> * <https://www.klicksafe.de/fileadmin/media/documents/pdf/Broschren_Ratgeber/Rechercheratgeber.pdf> * <https://www.klicksafe.de/fileadmin/media/documents/pdf/klicksafe_Materialien/Lehrer_LH_Zusatz_Suchmaschine/Zusatz_AB_Suchmaschinen.pdf> * ZUMpad (<https://zumpad.zum.de/>) * Twinery (<https://twinery.org/>) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Jahrgangsstufe 7:**  *UV 7.1-2 ”Who calls Britain ‘home’?*“ *– Creating a VIP file on famous Britons:*  *Creating an online quiz*  **(ca. 12 U-Stunden)** | | |
| **Schwerpunkte** | | |
| * ***researching information online*** | * ***creating a VIP profile*** | * ***creating an online quiz*** |
| **Inhalte für Präsenzunterricht**   * Klassenarbeiten/Prüfungen * Klärung organisatorischer Fragen * Klärung technischer Fragen | | |
| **Voraussetzungen (inhaltlich, technisch, sozial-emotional)**  Das Projekt kann komplett in Distanz durchgeführt werden, es eignet sich für eine asynchrone Vorgehensweise.  Die verschiedenen Phasen sind als Projektphasen zu verstehen, die die Schülerinnen und Schüler (SuS) innerhalb eines gesetzten zeitlichen Rahmens erledigen.  Die Lehrkraft stellt zu einem transparent terminierten Datum die Lernaufgaben für mindestens eine Arbeitswoche (als terminierte Projektaufgaben) bereit (wünschenswert über ein Lernmanagementsystem (LMS)), die die Schülerinnen und Schüler möglichst eigenständig mit den ihnen zur Verfügung stehenden Mitteln bearbeiten können.  Die Lehrkraft stellt und erläutert jeweils zu Beginn der Phase die Aufgabe und steht bei Bedarf für Rückfragen per LMS, Email o.ä. für zur Verfügung. Je nach medialen Voraussetzungen kann eine fakultativ synchrone Interaktion zwischen der Lehrkraft und den SuS in Form von Text-/ Videochats oder notfalls telefonisch erfolgen. Sollten die SuS nicht selbst über entsprechende Endgeräte zur Kommunikation verfügen, sollten die Voraussetzungen dafür von der Betreuungslehrkraft geschaffen werden (Bereitstellung mobiler Leihgeräte als „Fragestationen“).  Indem den SuS eine Auswahl Wahl eröffnet wird, welche Art von Produkt sie bis zum Ende des Unterrichtsvorhabens erstellen wollen (z.B. handgeschriebener Text, Poster oder Video, Audiodatei), kann den individuellen technischen Gegebenheiten der SuS sowie ihren Vorlieben Rechnung getragen werden. Falls das Produkt zur Leistungsbewertung anstelle einer Klassenarbeit genutzt werden soll, empfiehlt es sich, diese Auswahl zu reduzieren, um die Vergleichbarkeit zu garantieren.  Das Projekt setzt auf authentische englischsprachige Webseiten und Videos. SuS können ermutigt werden, auch bei eventuellen sprachlichen Schwierigkeiten auf digitale Hilfen, ggf. Wörterbücher und die Unterstützung der Lehrkraft, zurückzugreifen. | | |
| **Synchrone Phasen**   * Vereinbarungen / Absprachen zur Vorbereitung der asynchronen Projektphasen *Researching celebrities, creating a celebrity profile* und *creating an online quiz* * Anleitungen zum Gebrauch der zu verwendenden Tools der asynchronen Projektphasen*, creating a celebrity profile* und *creating an online quiz* * Hilfen zur Selbstregulation, insbesondere bei der Auswahl der geeigneten Fakten für *file* und *quiz* * Beziehungspflege (persönlich, Videokonferenz, Sprechstunde) * mündlicher Austausch * Reflexion des Lernens in asynchronen Phasen, Austausch über erfolgreiche Vorgehensweisen, sowohl technisch als auch inhaltlich * Wertschätzung der erbrachten Leistung / erstellten Produkte (Wochenergebnisse und Endprodukte) * … | | |
| **Asynchrone Phasen**   * selbstständige Erarbeitung von Lerninhalten * selbstständige Erstellung des Endprodukts (*file* und *quiz*) * selbstständige Wiederholung / Festigung von Lerninhalten * … | | |
| **Leistungsbewertung**  Verfassen/Erstellen sowie Präsentation von VIP files, z.B. digitale Steckbriefe, auch in Form von Audiofiles oder Videosequenzen, auf der Grundlage von Lese- und Hör-/Hörsehverstehen  Die Bewertung kann sich z.B. an dem Bewertungsraster für mündliche Prüfungen in der Sekundarstufe I als Ersatz oder als Teil einer Klassenarbeit (monologischer Teil) orientieren:  Inhaltliche Leistung / Aufgabenerfüllung  Sprachliche Leistung / Darstellungsleistung   * Kommunikative Strategie: Präsentationskompetenz * Verfügen über sprachliche Mittel und Sprachrichtigkeit: Aussprache / Intonation, Wortschatz, grammatische Strukturen | | |

| **Sequenzierung:**  inhaltliche Aspekte | **Didaktisch-methodische Anmerkungen und Empfehlungen** | **Hinweise zur lernförderlichen Verknüpfung von Präsenz- und Distanzunterricht** |
| --- | --- | --- |
| Phase 1:  *Choosing a British celebrity*  eine Person aussuchen | Einführung in das Thema *British celebrities:* Die SuS erhalten die Aufgabe, sich einen britischen Prominenten auszusuchen, über den sie mehr erfahren möchten. Die berühmte Person kann aus verschiedenen Bereichen kommen, z.B. *musician, actor / actress in film or on TV, athlete / footballer / e-sport personality, YouTuber, entrepreneur, royal family / politician* etc*.* Die Definition *British* kann weit ausgelegt werden, z.B. Personen, die zwar nicht in Großbritannien geboren wurden, dort aber leben und arbeiten.  Alternative 1: Spiel *Who am I?*  Aus einer vorher durch die Gruppe oder Lehrkraft definierten Menge an Berühmtheiten werden den SuS zufällig eine Persönlichkeit zugelost. Die Kinder kennen den Namen ihrer Persönlichkeit dabei nicht und müssen nun den Namen erraten, indem sie geschlossene Fragen stellen, welche die Mitschüler/innen mit Ja/Nein beantworten. Dies fördert die Sprachproduktion und wiederholt die Struktur geschlossener Fragen.  Zur Unterstützung kann es sinnvoll sein, den SuS die Möglichkeit zu geben, Antworten zu recherchieren. Zugleich werden mögliche Inhalte zur Präsentation der eigenen Persönlichkeit vorentlastet und ggf. weiterführende Ideen zu möglichen Berühmtheiten gegeben.  Alternative 2: Persönlichkeiten anhand von Bild-, Audio- und Videoausschnitten oder Fakten erkennen ([Beispiel](https://www.seventeen.com/celebrity/a26103845/guess-the-celebrity-game/)). Dies dient als spielerischer, motivierender Einstieg in die Unterrichtsreihe. Die SuS berichten kurz, welche berühmte Person sie sich ausgesucht haben, z.B. im Präsenzunterricht. **Alternativ** können die Personen auch über eine Videokonferenz, eine Lernplattform, z.B. LOGINEO NRW LMS, oder eine Fotoseite präsentiert werden. | Wertschätzung der Arbeit in Distanz  Feedback zu der Arbeit in Distanz   * Feedback durch die Lehrkraft * Peer-Feedback   Alle SuS müssen konkrete Verabredungen zur Kommunikation (Telefon, Video, Chat…) treffen und in ihren persönlichen Stundenplan eintragen.  Kommunikation:  Klärung inhaltlicher Fragen  Klärung technischer Fragen  Präsentation  informeller Austausch  **synchron**  Klärung inhaltlicher Fragen im Rahmen von Online-L-Sprechstunden oder per Telefon mit L  Klärung technischer Fragen im Rahmen von Online-L-Sprechstunden oder per Telefon mit L  Klärung inhaltlicher und/oder technischer Fragen im Rahmen von Videokonferenzen oder per Telefon mit anderen SuS  Ergebnispräsentation der Wochenergebnisse und des Endprodukts und Einholen eines kriteriengeleiteten Feedbacks bei L oder S  **asynchron**  Kommunikation per Mail  Kommunikation per Chat (diese Art der Kommunikation kann u.U. synchron sein)  Kommunikation per Video- oder Audiobotschaft |
| Phase 2:  *Researching celebrities*  Eine Onlinerecherche durchführen  (Hörverstehen, Hörsehverstehen, Leseverstehen) | Die SuS führen eine Onlinesuche mithilfe einer Suchmaschine durch. Sie überprüfen zunächst, ob ihre gewählte Person wirklich als *British celebrity* gelten kann, z.B. ob die Person dort geboren wurde oder zumeist dort lebt und arbeitet.  Danach sammeln sie Informationen über ihren Prominenten. Sie dokumentieren ihre Quellen. Hierbei kann den SuS ggf. das Format der Quellen vorgegeben werden, um speziell Hörverstehen, Hörsehverstehen oder Leseverstehen zu üben. Auch Interviews, Podcasts oder *social media profiles* können Informationsquellen sein. Zu findende Inhalte, welche vorab gesammelt oder als Differenzierungsmaßnahme angeboten werden können, könnten z.B. sein:   * *birth name / artistic name/ nickname* * *birth place / place of residence* * *age* * *family / friends / pets* * *school / university / previous jobs* * *famous for … ?* * *controversies ?* * *favourite … ?* * awards and prizes * *has the celebrity’s life changed with corona, do they publish updates or do we learn about them in the news?* * *…*   An dieser Stelle kann eine Übung zur Suche von verlässlichen Informationen eingefügt werden ([Beispiel](https://ikeepsafe.org/content/uploads/2019/06/Class-1_Become-an-Online-Sleuth_FINAL-1.pdf)).  *BBC learning* oder klicksafe.de (deutsch). Da es sich hierbei z.T. um authentische, englischsprachige Texte handelt, sollte mit Hinblick auf die Lerngruppe betrachtet werden, ob diese Quellen zunächst didaktisiert werden sollten:  [BBC](https://www.bbc.co.uk/bitesize/topics/zd92fg8/articles/zt9thyc)  [Ikeepsafe Digital Citizenship Class](https://ikeepsafe.org/content/uploads/2019/06/Class-1_Become-an-Online-Sleuth_FINAL-1.pdf)  [Klicksafe Ratgeber](https://www.klicksafe.de/fileadmin/media/documents/pdf/Broschren_Ratgeber/Rechercheratgeber.pdf)  [Klicksafe Material Lehrkraft](https://www.klicksafe.de/fileadmin/media/documents/pdf/klicksafe_Materialien/Lehrer_LH_Zusatz_Suchmaschine/Zusatz_AB_Suchmaschinen.pdf) |
| Phase 3:  *Creating a VIP file*  ein Profil anlegen  (Schreiben) | Die SuS verfassen auf Basis der gefundenen Informationen ein *VIP file*. Je nach Präferenz oder Leistungsstärke legt die Lehrkraft fest, welche Art von Text die SuS produzieren, z.B. kürzere und vorentlastete Textformate wie Steckbriefe / Profile oder einen kontinuierlichen Text. Hier kann die Lehrkraft entweder den Fokus auf Vergleichbarkeit legen und alle SuS dieselbe Textsorte erstellen lassen oder Wahlmöglichkeiten eröffnen. Die fertigen Texte werden z.B.   * auf einer Lernplattform, z.B. LOGINEO NRW LMS, * einer digitalen Pinnwand, * einem digitalen Buch, z.B. mit [BookCreator](https://bookcreator.com/) (App) oder * in einem kollaborativen Dokument, z.B. [ZUMpad](https://zumpad.zum.de/)  oder [Twinery](https://twinery.org) präsentiert.   Je nach Bedarf überarbeiten die SuS ihre ersten Versionen mehrmals.  Die fertigen Dokumente stehen allen anderen SuS zur Verfügung. Je nach gewähltem Tool können die SuS die anderen Produkte in einer Art virtuellem Museumsgang lesen und Rückmeldungen / Feedback geben. |
| Phase 4:  *Creating a quiz*  ein Quiz erstellen  (optional) | Um sich die Prominenten gegenseitig vorzustellen, können die SuS die erstellten Profile (s.o.) lesen.  **Alternativ** erstellen die SuS ein Quiz über den Prominenten/die Prominente. Es können entweder   * Fragen über einen Prominenten sein (den anderen SuS ist klar, um welche/n Prominente/n es geht) oder * die SuS müssen anhand von Hinweisen *(clues)* erraten, um welche/n Prominente/n es sich handelt.   Die SuS erstellen die Fragen bzw. Hinweise auf der Basis ihrer Recherche, z.B. mithilfe von einer Präsentationssoftware oder einem Onlinespiel, z.B. [Kahoot](https://kahoot.com/) (Man muss ein Konto anlegen.) |

1. letzter Zugriff am 23.02.2021 [↑](#footnote-ref-2)