

Der Wochenplaner

In den Segel-Stunden planen und bearbeiten die Schülerinnen und Schüler (SuS) selbstständig Unterrichtsinhalte der Unterrichtsfächer Mathematik, Deutsch, Englisch, GL (Gesellschaftslehre) und NW (Naturwissenschaften) mithilfe von Checklisten (siehe AB 2).

Der Wochenplaner dient dazu, den SuS die Planung und den Überblick über die anstehenden und bereits erledigten Aufgaben zu erleichtern und ihr eigenes Arbeitsverhalten zu reflektieren.

Auch wichtige Termine, Mitteilungen, Notizen und Informationen finden hier Platz; z.B. fehlende Unterrichtsmaterialien, Test-Ergebnisse, Eltern-Lehrer-Austausch, Jahresterminplan, Vorlagen für Krankmeldungen, Erläuterungen zum Segel-Unterricht, usw.

Segeln mit dem Wochenplaner:

Am Anfang der Woche notieren die SuS

- den Bearbeitungszeitraum („Mein Wochenplan von...bis...“)
- ihr Ziel der Woche (ggf. in Absprache mit den Lehrern); z.B.: „In Deutsch mein Pensum schaffen“
- wichtige Dinge, die in der Woche anliegen; z.B. Tests, Abgaben, Präsentationen, Leistungsnachweise...

Zu Beginn jeder Segel-Stunde notieren die SuS in der jeweiligen Farbe des Faches die **Aufgaben aus den Checklisten** ①, die sie bearbeiten möchten und übertragen die dort angegebene **vorgesehene Bearbeitungszeit** ②.



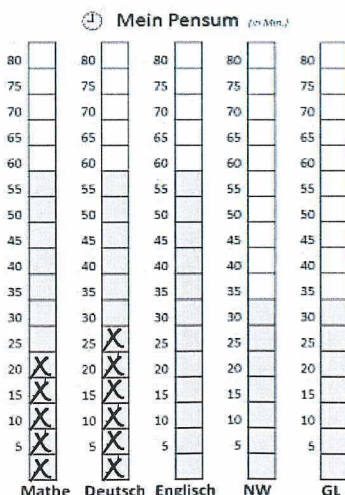
The diagram shows a grid for a weekly planner. The vertical axis is labeled 'tag' (day). The horizontal axis is divided into columns for subjects: D (Deutsch), M (Mathematik), and Spiel (Spiel). Handwritten entries include:

- D: AB 8 Märchen schreiben (30' planned, 45' actual)
- M: S. 18 Nr. 3 a-o (10' planned, 10' actual)
- Spiel: Große Zahlen würfeln (M2) (15' planned, 20' actual)

 Annotations:

- ① points to the task descriptions.
- ② points to the 'meine Zeit' column.
- ③ points to the 'meine Zeit' column.
- ④ points to the checkmarks in the 'meine Zeit' column.

Wurde eine geplante Aufgabe vollständig bearbeitet, so notieren die SuS in der Spalte „meine Zeit“ die Zeit, die sie dafür benötigt haben ③. Erst nach der Kontrolle und ggf. der Überarbeitung dürfen die SuS die Aufgaben als **erledigt abhaken** ④



The diagram shows a checklist titled 'Mein Pensum (in Min.)' with five vertical columns for subjects: Mathe, Deutsch, Englisch, NW, and GL. Each column has a scale from 5 to 80 in increments of 5. 'X' marks are placed in the 5, 10, 15, 20, and 25-minute marks for Mathe, Deutsch, and Englisch.

Am Ende jeder Segel-Stunde kreuzen die SuS unter „Mein Pensum“ an, wie viele „Zeit-Punkte“ (= vorgegebene Bearbeitungszeit aus der Checkliste) sie für jeder erledigte Aufgabe erreicht haben.

Außerdem reflektieren die SuS, wie produktiv sie gearbeitet haben, indem sie ein entsprechendes Kreuz in der Leiste setzen; z.B.:



The diagram shows a horizontal scale for productivity reflection with five categories: 'selten', 'teilweise', 'überwiegend', and 'immer'. An 'X' is marked in the 'überwiegend' category. The text 'Heute habe ich produktiv gearbeitet:' is written above the scale.