

## Bibliothek anlegen

Die Bibliothek ist eine vorstrukturierte Datenbank, in der für die Arbeit in der Schule relevante oder interessante Artikel, Broschüren, Manuale, Leitfäden etc. direkt abgespeichert oder über die Beschreibung verlinkt werden können. Eine Auswahl an Unterstützungsmaterialien aus den Bezirksregierungen, dem Ministerium für Schule und Bildung NRW und der QUA-LiS NRW steht direkt mit zur Verfügung.

1. Kurs anlegen
2. Kurs „wiederherstellen“
3. Kurs anpassen
4. csv-Liste einlesen

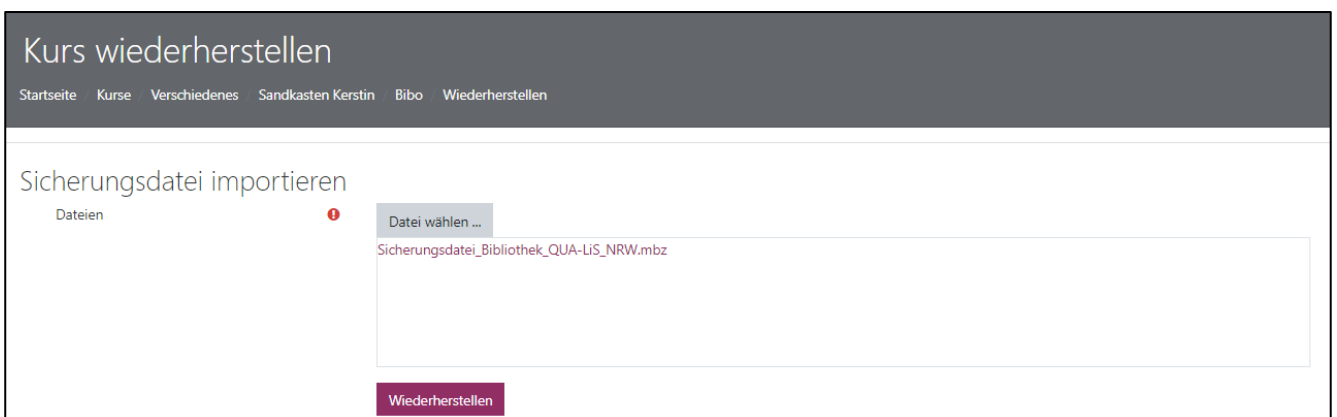
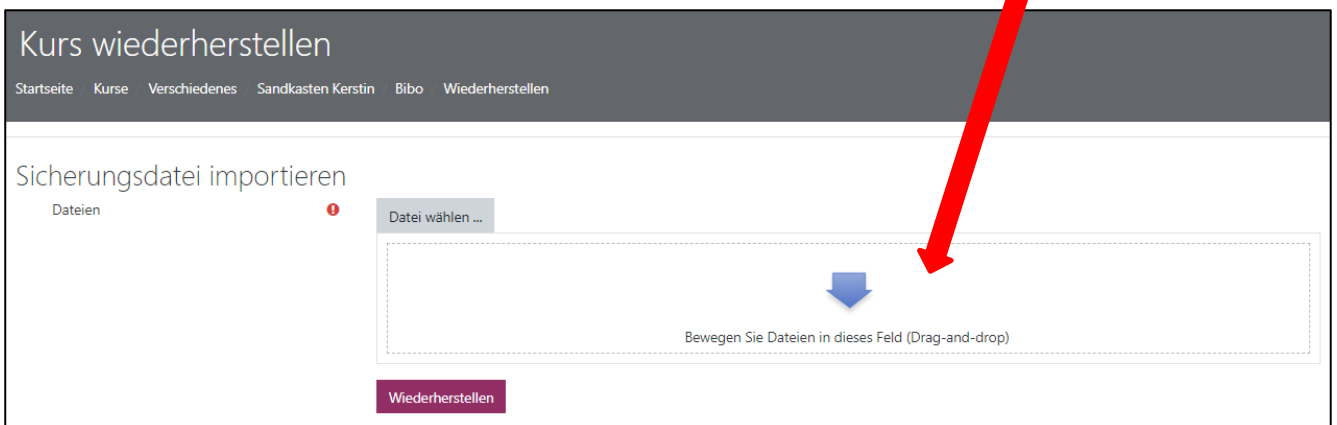
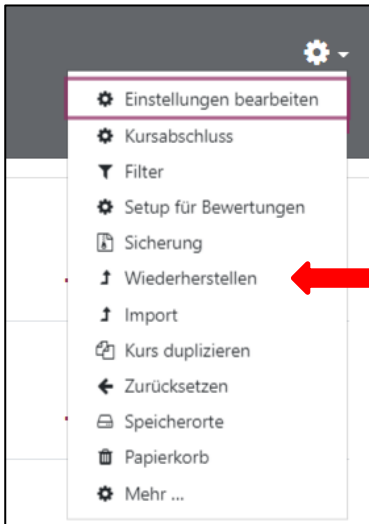
Zu 1)

Zunächst einen neuen Kurs anlegen:

The screenshot shows the 'Bibliothek' (Library) interface. At the top, there is a navigation bar with 'Startseite', 'Kurse', 'Verschiedenes', 'Sandkasten Kerstin', and 'Bibo'. A 'Bearbeiten ausschalten' button is visible in the top right. The main content area displays a list of themes, each with a plus sign, the theme name, and an edit icon. To the right of each theme, there are two options: 'Aktivität oder Material anlegen' (Add activity or material) and 'Bearbeiten' (Edit). The 'Bearbeiten' button for 'Thema 1' is highlighted with a red box. At the bottom right, there is a '+ Themen hinzufügen' (Add topics) button.

Zu 2)

Den Kurs „wiederherstellen“ durch die von QUA-LIS NRW Verfügung gestellten MBZ-Datei.



1. Bestätigen

1. Bestätigen ▶ **2. Ziel** ▶ 3. Einstellungen ▶ 4. Schema ▶ 5. Überprüfen ▶ 6. Ausführen ▶ 7. Fertig

### In einem vorhandenen Kurs wiederherstellen

Erforderlich  
Kurs auswählen

Kurzer Kursname	Vollständiger Kursname
Bibo	Bibliothek

Bibo

**2. Ziel**

**3. Einstellungen**

1. Bestätigen ▶ 2. Ziel ▶ 3. Einstellungen ▶ **4. Schema** ▶ 5. Überprüfen ▶ 6. Ausführen ▶ 7. Fertig

### Kurseinstellungen

Zugang zur Bibliothek

**4. Schema**

**6. Überprüfen**

1. Bestätigen ▶ 2. Ziel ▶ 3. Einstellungen ▶ 4. Schema ▶ 5. Überprüfen ▶ 6. Ausführen ▶ **7. Fertig**

Der Kurs wurde erfolgreich wiederhergestellt. Klicken Sie auf Weiter, um in den Kurs zu gelangen.

**8. Fertig**



## Bibliothek

Startseite Kurse Verschiedenes Sandkasten Kerstin Bibo Allgemeines bearbeiten

### Beschreibung von Allgemeines



► Alles aufklappen

▼ Allgemein

Name des Abschnitts  Angepasst

Beschreibung

Lizenzfreies Bild einfügen.



► Voraussetzungen

Änderungen speichern Abbrechen


Speichern.


## Bibliothek

Startseite Kurse Verschiedenes Sandkasten Kerstin Bibo ⚙️

[Bearbeiten einschalten](#)

### Bibliothek



 Zugang zur Bibliothek

**In dieser Datenbank finden Sie Unterstützungsmaterialien aus den Bezirksregierungen Arnberg, Detmold, Düsseldorf, Köln und Münster sowie aus dem Ministerium für Schule und Bildung und der QUA-LIS NRW. Diese Datenbank kann jederzeit durch die Schule erweitert werden.**

Zu 4)

Die von QUA-LiS NRW bereit gestellte csv-Liste einlesen:

**Bibliothek**

Startseite Kurse Verschiedenes Sandkasten Kerstin Bibo Bibliothek Zugang zur Bibliothek Listenansicht Blockbearbeitung einschalten

---

Zugang zur Bibliothek ⚙️

**In dieser Datenbank finden Sie Unterstützungsmaterialien aus den Bezirksregierungen Arnberg, Detmold, Düsseldorf dem Ministerium für Schule und Bildung und der QUA-LiS NRW. Diese Datenbank kann jederzeit durch die Schule er**

Listenansicht Einzelansicht Suche Eintrag hinzufügen Export Vorlagen Felder Vorlagensätze

Keine Einträge in der Datenbank

Einstellungen bearbeiten  
 Lokale Rollen zuweisen  
 Rechte ändern  
 Rechte prüfen  
 Filter  
 Logdaten  
 Sicherung  
 Wiederherstellen  
 Eintrag hinzufügen  
 Einträge exportieren  
 Einträge importieren  
 Vorlagen  
   Vorlage für Liste  
   Vorlage für Einzelansicht  
   Vorlage zur erweiterten Suche  
   Vorlage für neue Einträge  
   Vorlage für RSS-Feed  
   CSS-Vorlage  
   JavaScript für Vorlagen  
 Felder  
 Vorlagensätze

[Dokumentation zu dieser Seite](#)

Sie sind angemeldet als Admin Christ (Logout)

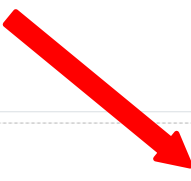

**Bibliothek**

Startseite Kurse Verschiedenes Sandkasten Kerstin Bibo Bibliothek Zugang zur Bibliothek **Einträge importieren** Eintrag hinzufügen

---

Datensätze als Datei hochladen [?](#)

CSV-Datei Datei wählen ...

Bewegen Sie Dateien in dieses Feld (Drag-and-drop)

Feldtrennzeichen

Feldbegrenzung

Encoding

Speichern

# Bibliothek

Startseite / Kurse / Verschiedenes / Sandkasten Kerstin / Bibo / Bibliothek / Zugang zur Bibliothek / Einträge importieren / Eintrag hinzufügen

## Datensätze als Datei hochladen

CSV-Datei

Datei wählen ...

QUA-LIS NRW Bibliothek LEP.csv

Feldtrennzeichen

, ▾

Feldbegrenzung

Encoding

UTF-8 ▾

Speichern



- 61 hinzugefügt. Eintrag (ID 133)
- 62 hinzugefügt. Eintrag (ID 134)
- 63 hinzugefügt. Eintrag (ID 135)
- 64 hinzugefügt. Eintrag (ID 136)
- 65 hinzugefügt. Eintrag (ID 137)
- 66 hinzugefügt. Eintrag (ID 138)
- 67 hinzugefügt. Eintrag (ID 139)
- 68 hinzugefügt. Eintrag (ID 140)
- 69 hinzugefügt. Eintrag (ID 141)

69 Datensätze gespeichert

×

Weiter

