|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **An unserer Schule …** | **trifft nicht zu** | **trifft weniger zu** | **trifft eher zu** | **trifft zu** | **kann ich nicht ein-schätzen** |
| **Organisationsstruktur** | … sorge ich zu Beginn des Schuljahres für einen verbindlichen Terminkalender. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … wird der Terminplan für alle sichtbar fortlaufend aktualisiert. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … werden angesetzte Termine und Zeiten zuverlässig eingehalten. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … sind vereinbarte Rituale und Rahmenpläne (z.B. Fahrten, Feiern, Veranstaltungen, Morgenkreise, Klassenrat) im Termin- und Stundenplan zuverlässig berücksichtigt. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … wird die Rhythmisierung des Schultages und die Stundentafel regelmäßig im Hinblick auf die Bedürfnisse der Schülerinnen und Schüler überprüft und weiterentwickelt. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … werden die schulinternen Vorgaben regelmäßig im Hinblick auf die Regelungen des Schulgesetzes, die Richtlinien und Lehrpläne überprüft und weiterentwickelt. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … werden Absprachen und Arbeitsergebnisse (z.B. aus Arbeitsgemeinschaften) zuverlässig dem Gesamtkollegium zugänglich gemacht. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … gibt es verbindliche und mit allen Beteiligten abgestimmte Vereinbarungen zum Zusammenleben. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … gibt es Maßnahmen und Veranstaltungen, die die Struktur und Schulorganisation für alle neuen Mitglieder transparent machen. | □ | □ | □ | □ | □ |
| ... gibt es eine klare und transparente Teamstruktur, die eine gute Kooperation auf allen Ebenen sicherstellt. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … ist transparent, wer für welche Aufgaben zuständig ist. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … gibt es ein Konzept zur Einarbeitung neuer Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen. | □ | □ | □ | □ | □ |
| **An unserer Schule …** | **trifft nicht zu** | **trifft weniger zu** | **trifft eher zu** | **trifft zu** | **kann ich nicht ein-schätzen** |
| **Praxis**  | ... informiere ich alle an der Schule Beteiligen über Entscheidungen der Gremien und der Schulleitung. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … lege ich regelmäßige und verbindliche Teamzeiten fest. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … stelle ich den Schülerinnen und Schülern und deren Erziehungsberechtigten verständliche Informationen über Unterrichtsinhalte zur Verfügung. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … sorge ich dafür, dass Schülerinnen und Schülern und deren Erziehungsberechtigten Leistungskonzepte transparent gemacht werden. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … kooperiere ich regelmäßig mit Erziehungsberechtigten, schulischen Gremien, Schülerinnen und Schülern und dem Kollegium. | □ | □ | □ | □ | □ |
| … lege ich Wert auf die Einhaltung von Vereinbarungen. | □ | □ | □ | □ | □ |